

ADMISIÓN EN ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS

SOLICITUD

1 DATOS DEL / DE LA SOLICITANTE			
PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO	
NOMBRE	DNI/NIE	FECHA DE NACIMIENTO	
DOMICILIO: CALLE PLAZA O AVDA. Y NÚMERO			LOCALIDAD
PROVINCIA	CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO/S	
NOMBRE DEL PADRE O TUTOR LEGAL Y DNI/NIE <i>(sólo solicitantes menores de edad)</i>		NOMBRE DE LA MADRE O TUTORA LEGAL Y DNI/NIE <i>(sólo solicitantes menores de edad)</i>	

2 SOLICITA			
Que sea admitido para el curso / como alumno/a de la Escuela Oficial de Idiomas:			
DENOMINACIÓN DEL CENTRO			LOCALIDAD
IDIOMA	<input type="text"/>		
NIVEL	<input type="checkbox"/> BÁSICO	<input type="checkbox"/> INTERMEDIO	<input type="checkbox"/> AVANZADO
	CURSO <input type="text"/>		
OPTA POR LA PRUEBA INICIAL DE CLASIFICACIÓN: Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			

3 DECLARACIÓN <i>(señalar con una X lo que proceda)</i>			Valoración A cumplimentar por el centro
A tal efecto declara:			
1. Que la lengua extranjera que cursa como primer idioma es: _____ <i>(Sólo para el alumnado que cursa enseñanzas de Educación Secundaria y Formación Profesional de grado superior)</i>			
2. Que la renta anual percibida por la unidad familiar del/de la solicitante, compuesta por <input type="checkbox"/> miembros, en el ejercicio fiscal anterior en dos años, fue de: _____			
3. Que el/la solicitante tiene reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33%.: Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			
4. Que el padre, madre <input type="checkbox"/> o algún hermano/a <input type="checkbox"/> tiene reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33%: Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			
Total puntuación			

4 DOCUMENTACIÓN QUE ADJUNTA	
Los extremos mencionados se justifican adjuntado la siguiente documentación <i>(marcar con una X lo que proceda, ver reverso):</i>	
<input type="checkbox"/>	FOTOCOPIA DEL LIBRO DE FAMILIA O DOCUMENTO OFICIAL ACREDITATIVO DE LA EDAD DEL/DE LA SOLICITANTE
<input type="checkbox"/>	ACREDITACIÓN DE LA LENGUA EXTRANJERA QUE CURSA COMO PRIMER IDIOMA
<input type="checkbox"/>	ACREDITACIÓN DE LA DISCAPACIDAD DEL/DE LA SOLICITANTE
<input type="checkbox"/>	ACREDITACIÓN DE LA DISCAPACIDAD DE LA MADRE/PADRE, HERMANO O HERMANA DEL/DE LA SOLICITANTE

5 INFORMACIÓN DE CARÁCTER TRIBUTARIO <i>(deberá estar firmada por todos los miembros de la unidad familiar que aporten ingresos a la misma)</i>					
A los efectos de acreditación de la renta per cápita de la unidad familiar, los abajo firmantes declaran responsablemente que cumplen con sus obligaciones tributarias, así como que autorizan expresamente al Órgano competente de la Consejería de Educación para que recabe de la Agencia Estatal de Administración Tributaria la información de carácter tributario del ejercicio fiscal anterior en dos años.					
Nombre		Nombre		Nombre	
1º Apellido		1º Apellido		1º Apellido	
2º Apellido		2º Apellido		2º Apellido	
Fecha nacimiento		Fecha nacimiento		Fecha nacimiento	
Parentesco		Parentesco		Parentesco	
DNI/Pasaporte		DNI/Pasaporte		DNI/Pasaporte	
Firma		Firma		Firma	

6 SOLICITUD, DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA	
La persona abajo firmante DECLARA , bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos los datos que figuran en la presente solicitud, así como en la documentación que se acompaña, y SOLICITA la admisión en el centro docente.	
En a de de	
EL PADRE/MADRE, TUTOR/A LEGAL O, EN SU CASO, EL/LA SOLICITANTE	
Fdo.:	

SR/A DIRECTOR/A DE LA ESCUELA OFICIAL DE IDIOMAS DE _____
(Denominación del centro en el que desea la admisión)

PROTECCIÓN DE DATOS
En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, la Consejería de Educación le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este formulario y demás documentación que se adjunta van a ser incorporados, para su tratamiento, al fichero automatizado de nombre "Séneca. Datos generales y académicos del alumnado", con la finalidad de recoger los datos personales y académicos del alumnado que cursa estudios en centros dependientes de la Consejería de Educación, así como de las respectivas unidades familiares.
De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito a la Secretaría General Técnica de la Consejería de Educación de la Junta de Andalucía. Avda. Juan Antonio de Vizarrón, s/n, Edificio Torretriana. 41071 SEVILLA

ADMISIÓN EN ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS

SOLICITUD

1 DATOS DEL / DE LA SOLICITANTE			
PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO	
NOMBRE	DNI/NIE	FECHA DE NACIMIENTO	
DOMICILIO: CALLE PLAZA O AVDA. Y NÚMERO			LOCALIDAD
PROVINCIA	CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO/S	
NOMBRE DEL PADRE O TUTOR LEGAL Y DNI/NIE <i>(sólo solicitantes menores de edad)</i>		NOMBRE DE LA MADRE O TUTORA LEGAL Y DNI/NIE <i>(sólo solicitantes menores de edad)</i>	

2 SOLICITA			
Que sea admitido para el curso / como alumno/a de la Escuela Oficial de Idiomas:			
DENOMINACIÓN DEL CENTRO			LOCALIDAD
IDIOMA	<input type="text"/>		
NIVEL	<input type="checkbox"/> BÁSICO	<input type="checkbox"/> INTERMEDIO	<input type="checkbox"/> AVANZADO
	CURSO <input type="text"/>		
OPTA POR LA PRUEBA INICIAL DE CLASIFICACIÓN: Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			

3 DECLARACIÓN <i>(señalar con una X lo que proceda)</i>			Valoración A cumplimentar por el centro
A tal efecto declara:			
1. Que la lengua extranjera que cursa como primer idioma es: _____ <i>(Sólo para el alumnado que cursa enseñanzas de Educación Secundaria y Formación Profesional de grado superior)</i>			
2. Que la renta anual percibida por la unidad familiar del/de la solicitante, compuesta por <input type="checkbox"/> miembros, en el ejercicio fiscal anterior en dos años, fue de: _____			
3. Que el/la solicitante tiene reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33%.: Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			
4. Que el padre, madre <input type="checkbox"/> o algún hermano/a <input type="checkbox"/> tiene reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33%: Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			
Total puntuación			

4 DOCUMENTACIÓN QUE ADJUNTA	
Los extremos mencionados se justifican adjuntado la siguiente documentación <i>(marcar con una X lo que proceda, ver reverso):</i>	
<input type="checkbox"/>	FOTOCOPIA DEL LIBRO DE FAMILIA O DOCUMENTO OFICIAL ACREDITATIVO DE LA EDAD DEL/DE LA SOLICITANTE
<input type="checkbox"/>	ACREDITACIÓN DE LA LENGUA EXTRANJERA QUE CURSA COMO PRIMER IDIOMA
<input type="checkbox"/>	ACREDITACIÓN DE LA DISCAPACIDAD DEL/DE LA SOLICITANTE
<input type="checkbox"/>	ACREDITACIÓN DE LA DISCAPACIDAD DE LA MADRE/PADRE, HERMANO O HERMANA DEL/DE LA SOLICITANTE

5 INFORMACIÓN DE CARÁCTER TRIBUTARIO <i>(deberá estar firmada por todos los miembros de la unidad familiar que aporten ingresos a la misma)</i>					
A los efectos de acreditación de la renta per cápita de la unidad familiar, los abajo firmantes declaran responsablemente que cumplen con sus obligaciones tributarias, así como que autorizan expresamente al Órgano competente de la Consejería de Educación para que recabe de la Agencia Estatal de Administración Tributaria la información de carácter tributario del ejercicio fiscal anterior en dos años.					
Nombre		Nombre		Nombre	
1º Apellido		1º Apellido		1º Apellido	
2º Apellido		2º Apellido		2º Apellido	
Fecha nacimiento		Fecha nacimiento		Fecha nacimiento	
Parentesco		Parentesco		Parentesco	
DNI/Pasaporte		DNI/Pasaporte		DNI/Pasaporte	
Firma		Firma		Firma	

6 SOLICITUD, DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA	
La persona abajo firmante DECLARA , bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos los datos que figuran en la presente solicitud, así como en la documentación que se acompaña, y SOLICITA la admisión en el centro docente.	
En a de de	
EL PADRE/MADRE, TUTOR/A LEGAL O, EN SU CASO, EL/LA SOLICITANTE	
Fdo.:	

SR/A DIRECTOR/A DE LA ESCUELA OFICIAL DE IDIOMAS DE _____
(Denominación del centro en el que desea la admisión)

PROTECCIÓN DE DATOS
En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, la Consejería de Educación le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este formulario y demás documentación que se adjunta van a ser incorporados, para su tratamiento, al fichero automatizado de nombre "Séneca. Datos generales y académicos del alumnado", con la finalidad de recoger los datos personales y académicos del alumnado que cursa estudios en centros dependientes de la Consejería de Educación, así como de las respectivas unidades familiares.
De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito a la Secretaría General Técnica de la Consejería de Educación de la Junta de Andalucía. Avda. Juan Antonio de Vizarrón, s/n, Edificio Torretriana. 41071 SEVILLA

Anexo XX

(reverso)

Documentos acreditativos de las situaciones declaradas.

1. Acreditación de la lengua extranjera que cursa como primer idioma.

A los efectos de lo dispuesto en la normativa vigente de admisión en las Escuelas Oficiales de Idiomas, el alumnado de enseñanzas de Educación Secundaria y Formación Profesional de grado superior, presentará certificación del centro de la lengua extranjera que cursa como primer idioma.

2. Acreditación de la renta per cápita de la unidad familiar.

La información de carácter tributario que se precise para la acreditación de la renta per cápita de la unidad familiar será suministrada directamente, en su caso, por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, por lo que en estos casos no habrá que presentar documento alguno, pero sí firmar la declaración responsable, que figura en la solicitud, por todos los miembros de la unidad familiar que aporten ingresos a la misma.

En el caso de que la Agencia Estatal de Administración Tributaria no disponga de la información que se precise para la acreditación de la renta per cápita de la unidad familiar, el/la solicitante deberá aportar, previo requerimiento del Director o Directora del centro, certificación de haberes, declaración jurada o cualquier otro documento de cada uno de los sujetos que integran la unidad familiar, correspondiente al ejercicio fiscal anterior en dos años.

3. Acreditación de la discapacidad en el/la solicitante.

Certificación del dictamen emitido por el Órgano competente de la Administración de la Junta de Andalucía o, en su caso, de otras Administraciones públicas.

4. Acreditación de la discapacidad de la madre, del padre o de algún hermano o hermana del/de la solicitante.

Certificación del dictamen emitido por el Órgano competente de la Administración de la Junta de Andalucía o, en su caso, de otras Administraciones públicas.

EOI de El Puerto de Santa María - ESCOLARIZACIÓN CURSO 2010/2011

1. La normativa de escolarización vigente establece que sólo se presentará una solicitud en una sola Escuela para un solo idioma.

2. Calendario del proceso de Escolarización:

1. Presentación de solicitudes de admisión (preinscripción), del 2 al 26 de marzo . El plazo para remitir la solicitud mediante envío certificado a través de las oficinas de correo será el comprendido entre el 1 y el 31 de marzo .
2. Publicación de la relación de solicitantes con su baremación: 7 de abril a las 12.00 (se publicará en el tablón de la Escuela y en la Web, www.eoiepuerto.es).
3. Presentación de alegaciones para la subsanación de errores, alegaciones a la baremación dada y trámite de audiencia: <u>durante 10 días hábiles</u> , a partir del 12 de abril .
4. Celebración de sorteo público para deshacer situaciones de empate en la baremación de los criterios de admisión: lunes, 26 de abril a las 18:00 horas en la propia EOI.
5. Publicación de la Resolución con la relación de <u>admitidos y no admitidos</u> : jueves 3 de mayo , (se publicará en el tablón de la Escuela y en la Web, www.eoiepuerto.es).
6. Recursos y Reclamaciones a la resolución de admitidos: a partir del 7 de mayo . Plazo: 1 mes.
7. Período único de matriculación: el comprendido entre el 1 y el 10 de julio (se habilitará un sistema de "cita previa")

En El Puerto de Santa María, a _____ de _____ de 2010

El Director

Recibí

El / La solicitante

Fdo.: Juan Manuel Sánchez Garrido

Fdo.: _____

Ejemplar para el interesado



EOI de El Puerto de Santa María - ESCOLARIZACIÓN CURSO 2010/2011

1. La normativa de escolarización vigente establece que sólo se presentará una solicitud en una sola Escuela para un solo idioma.

2. Calendario del proceso de Escolarización:

1. Presentación de solicitudes de admisión (preinscripción), del 2 al 26 de marzo . El plazo para remitir la solicitud mediante envío certificado a través de las oficinas de correo será el comprendido entre el 1 y el 31 de marzo .
2. Publicación de la relación de solicitantes con su baremación: 7 de abril a las 12.00 (se publicará en el tablón de la Escuela y en la Web, www.eoiepuerto.es).
3. Presentación de alegaciones para la subsanación de errores, alegaciones a la baremación dada y trámite de audiencia: <u>durante 10 días hábiles</u> , a partir del 12 de abril .
4. Celebración de sorteo público para deshacer situaciones de empate en la baremación de los criterios de admisión: lunes, 26 de abril a las 18:00 horas en la propia EOI.
5. Publicación de la Resolución con la relación de <u>admitidos y no admitidos</u> : jueves 3 de mayo , (se publicará en el tablón de la Escuela y en la Web, www.eoiepuerto.es).
6. Recursos y Reclamaciones a la resolución de admitidos: a partir del 7 de mayo . Plazo: 1 mes.
7. Período único de matriculación: el comprendido entre el 1 y el 10 de julio (se habilitará un sistema de "cita previa")

En El Puerto de Santa María, a _____ de _____ de 2010

El Director

Recibí

El / La solicitante

Fdo.: Juan Manuel Sánchez Garrido

Fdo.: _____

Ejemplar para el centro